## טבלת תקציב משותפת לפרקים א', ב' . ג' לשנים תש"פ, תשפ"א, תשפ"ב

הסבר לאופן מילוי טבלת התקציב

בטבלה המצ"ב יש להגיש את התקציב הכולל של הפעילות. בסעיף ההכנסות יש לפרט את ההכנסות המיועדות למימון הפרויקט (השתתפות הרשות והתמיכה המבוקשת) ובסעיף ההוצאות יש לפרט את כל ההוצאות הצפויות במסגרת הפרויקט בגינו מבוקשת התמיכה (ללא תקורה) בכל אחד מהפרקים בהתאם למרכיבים המפורטים בסעיף 8.1 .

חשוב כי סה"כ ההכנסות צריך להיות זהה לסה"כ ההוצאות.

שימו לב: נתוני התקציב צריכים להיות זהים ב 3 המקומות הבאים –

**טבלת התקציב המשותפת לפרקים א' ב' ג' שלהלן**

**לשונית העלויות במערכת המרכב"ה**

**טופס 0149 שאותו יש להכניס למרכב"ה**

**שימו לב ! במקרה בו לא תהיה התאמה בין הסכומים יקבע סכום התמיכה על פי הטבלה בסעיף 8.1 בקול הקורא ועל פי הסכום שהוכנס ע"י מבקש הבקשה ללשונית העלויות במערכת המרכב"ה (הנמוך מביניהם ).**

בפרק א' –**יש להציג בטבלה את סך התקציב הנדרש לביצוע עבור כל מרכיב לכל בתי הספר ביחד:** .

עבור כל בתי הספר שהוגשו לתהליך הסמכה כבית ספר ירוק וכבית ספר ירוק מתמיד יש לציין: עלות הליווי המקצועי עד לסכום של 5,000 ₪ לבית ספר אחד, (לא יינתן תשלום עבור ריכוז וליווי אדמינסטרטיבי), ועלויות עבור ביצוע פרוייקט מעשי סביבתי עד לסכום של 8,000 ₪ לבית ספר אחד (יינתן רק לאחר קבלת אישור הועדה להסמכה) .

עבור כל בתי הספר המבקשים להצטרף לתהליך של ירוק עד יש להציג עלויות שלא יעלו על 13,000 ₪ לכל בית ספר,

העלויות יכולות להתייחס למרכיבים הבאים בלבד :רכישת ציוד מתכלה, רכישת ציוד קבוע הנדרש להקמת והפעלת המיזם ויעוץ מקצועי הנדרש להפעלת המיזם.

לא ניתן לממן הוצאות עבור העסקת כח אדם.

בפרק ב - פעילויות לקידום חינוך בנושא סביבה במהלך רשותי רחב במערכת החינוך יש להציג בטבלת העלויות

1. עלות שעות הדרכה – לליווי מוסדות החינוך המשתתפים בתוכנית.
2. עלות שעות ריכוז וליווי אדמיניסטרטיבי של הפעילות בהיקף של עד 5% מכלל התמיכה בכל הפרקים.
3. עלות רכישת אמצעים המהווים תשתית להפחתת צריכה בתחומים הבאים: שעוני מים וחשמל, החלפת תאורה, אמצעי הצללה בתוך בית הספר או גן הילדים, ציוד לניטור אוויר, חסכמים, אסלות דו כמותיות.
4. פעילויות העשרה מלוות – ניתן לבצע פעילות אחת מכל סוג: הצגה, סדנא, סיור לימודי, הרצאה מקצועית (לא ימומן כיבוד).
5. הוצאות לפעילות משותפת לכל מוסדות החינוך המשתתפים בתוכנית (לא ניתן לרכוש כיבוד).

בפרק ג' - קול קורא רשותי לפעילויות בקהילה לקידום השמירה על הסביבה – יש להציג בטבלת העלויות:

תשתיות פיזיות, שירותים הנדרשים לתכנון וביצוע הפעילות ורכישת חומרים לצורך ביצוע הפעילות.

המשרד לא יממן – הוצאות עבור כח אדם.

**לא ניתן לבצע שינויים בתקציב ובתכנית לאחר הגשת הבקשה.**

תקציב לשנת תש"פ (בהתאמה לסכום לו זכאית הרשות לשנה אחת בהתאם לטבלה 8.1 )

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| פירוט תקציבי לפרק א  יש להגיש בקשה מרוכזת לכל בתי ספר ביחד | | פירוט תקציבי לפרק ב  פעילויות לקידום חינוך בנושא סביבה במהלך רשותי רחב במערכת החינוך | | פירוט תקציבי לפרק ג  קול קורא רשותי לפעילויות לקידום קיימות בקהילה | |
| הכנסות | | הכנסות | | הכנסות | |
| השתתפות הרשות: |  | השתתפות הרשות: |  | השתתפות הרשות |  |
| מקורות הכנסה אחרים (במידה ויש): |  | מקורות הכנסה אחרים(במידה ויש): |  | מקורות הכנסה אחרים(במידה ויש): |  |
| התמיכה המבוקשת מהמשרד להגנת הסביבה: |  | התמיכה המבוקשת מהמשרד להגנת הסביבה: |  | התמיכה המבוקשת מהמשרד להגנת הסביבה: |  |
| סה"כ הכנסות |  | סה"כ הכנסות |  | סה"כ הכנסות |  |
|  | |  | |  | |
| הוצאות | | הוצאות | | הוצאות | |
| מרכיב | עלות כוללת לכלל בתי הספר | מרכיב | עלות כוללת | מרכיב | עלות כוללת |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| סה"כ לכל בתי הספר | | סה"כ לפרק ב | | סה"כ לפרק ג | |
| סה"כ עלות לכל הבקשה לשנת תש"פ | | | | | |
| סה"כ סכום מבוקש לתמיכה מהמשרד לכל הבקשה לשנת תש"פ | | | | | |

**תקציב לשנת תשפ"א (בהתאמה לסכום לו זכאית הרשות לשנה אחת בהתאם לטבלה 8.1 )**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| פירוט תקציבי לפרק א  יש להגיש בקשה מרוכזת לכל בתי ספר ביחד | | פירוט תקציבי לפרק ב  פעילויות לקידום חינוך בנושא סביבה במהלך רשותי רחב במערכת החינוך | | פירוט תקציבי לפרק ג  קול קורא רשותי לפעילויות לקידום קיימות בקהילה | |
| הכנסות | | הכנסות | | הכנסות | |
| השתתפות הרשות: |  | השתתפות הרשות: |  | השתתפות הרשות |  |
| מקורות הכנסה אחרים (במידה ויש): |  | מקורות הכנסה אחרים(במידה ויש): |  | מקורות הכנסה אחרים(במידה ויש): |  |
| התמיכה המבוקשת מהמשרד להגנת הסביבה: |  | התמיכה המבוקשת מהמשרד להגנת הסביבה: |  | התמיכה המבוקשת מהמשרד להגנת הסביבה: |  |
| סה"כ הכנסות |  | סה"כ הכנסות |  | סה"כ הכנסות |  |
|  | |  | |  | |
| הוצאות | | הוצאות | | הוצאות | |
| מרכיב | עלות כוללת לכלל בתי הספר | מרכיב | עלות כוללת | מרכיב | עלות כוללת |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| סה"כ לכל בתי הספר | | סה"כ לפרק ב | | סה"כ לפרק ג | |
| סה"כ עלות לכל הבקשה לשנת תשפ"א | | | | | |
| סה"כ סכום מבוקש לתמיכה מהמשרד לכל הבקשה לשנת תשפ"א | | | | | |

**תקציב לשנת תשפ"ב (בהתאמה לסכום לו זכאית הרשות לשנה אחת בהתאם לטבלה 8.1 )**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| פירוט תקציבי לפרק ב  פעילויות לקידום חינוך בנושא סביבה במהלך רשותי רחב במערכת החינוך | | פירוט תקציבי לפרק ג  קול קורא רשותי לפעילויות לקידום קיימות בקהילה | |
| הכנסות | | הכנסות | |
| השתתפות הרשות: |  | השתתפות הרשות |  |
| מקורות הכנסה אחרים(במידה ויש): |  | מקורות הכנסה אחרים(במידה ויש): |  |
| התמיכה המבוקשת מהמשרד להגנת הסביבה: |  | התמיכה המבוקשת מהמשרד להגנת הסביבה: |  |
| סה"כ הכנסות |  | סה"כ הכנסות |  |
|  | |  | |
| הוצאות | | הוצאות | |
| מרכיב | עלות כוללת | מרכיב | עלות כוללת |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| סה"כ לפרק ב | | סה"כ לפרק ג | |

|  |  |
| --- | --- |
| **סה"כ עלות כוללת לשנים תש"פ, תשפ"א, תשפ"ב** |  |
| **סה"כ סכום מבוקש לתמיכה לשנים תש"פ, תשפ"א, תשפ"ב** |  |

**התחייבויות מורשי חתימה**

# אנו מורשי החתימה של \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (להלן ה"רשות"), מתכבדים להגיש בקשתנו לקבלת תמיכה במסגרת סיוע לרשויות מקומיות בפעילויות לקידום חינוך בנושא סביבה במערכת החינוך ובקהילה לשנת הלימודים תש"פ . תשפ"א, תשפ"ב (9.2019-8.2022)

ומתחייבים בשמה לקיים את כל ההתניות כדלהלן:

התחייבות הרשות לגבי פרק א' – תהליך הסמכת בתי ספר ירוקים

1. בתי הספר נשוא הבקשה לא הוסמכו בעבר לסוג ההסמכה (ירוק או ירוק מתמיד) שעבורה הם מבקשים תמיכה בקול קורא זה.
2. התחייבות המבקש כי עבור כל בית ספר הנמצא בתהליך ההסמכה תרכוש הרשות : ליווי מקצועי עד לסכום של 5,000 ₪ , (לא יינתן תשלום עבור ריכוז וליווי אדמינסטרטיבי), ורכישות עבור ביצוע פרוייקט מעשי סביבתי עד לסכום של 8,000 ₪ .
3. התחייבות המבקש כי עבור כל בית ספר מתמיד המבקש להצטרף לתהליך של ירוק עד תרכוש הרשות ציוד מתכלה, ציוד קבוע הנדרש להקמת והפעלת המיזם ויעוץ מקצועי הנדרש להפעלת המיזם.
4. התחייבות של המבקש לקבל מראש (לפני תחילת העבודה) את אישור רכז החינוך המחוזי הרלוונטי להדרכה המקצועית.
5. הפעילות תתבצע לאורך כל שנת הלימודים

התחייבות הרשות לגבי פרק ב' – פעילויות לקידום חינוך בנושא סביבה במהלך רשותי רחב במערכת החינוך

א. הפעילות נשוא הבקשה תפורסם באמצעי התקשורת המקומיים ובאתר האינטרנט של הרשות המבקשת.

ב. בכל פרסום של הרשות המבקשת אודות הפעילות נשוא הבקשה תציין הרשות כי הפעילות נעשתה בסיוע המשרד להגנת הסביבה.

ג. הפעילות שבעבורה מבוקשת התמיכה אינה נתמכה ו/או עתידה להיתמך ו/או להיות מתוקצבת בדרך אחרת על ידי המשרד ו/או משרד ממשלתי אחר.

ד. הסכמה של המבקש לפרסום התוכנית נשוא הבקשה ו/או תוצריה ו/או כל מידע בקשר אליה באתר האינטרנט של המשרד, ושימוש בהם.

ה . הפעילות תתבצע לאורך כל שנת הלימודים.

התחייבות הרשות לגבי פרק ג' - **קול קורא רשותי לפעילויות לקידום קיימות בקהילה**

1. הקול הקורא הרשותי יופנה לכלל תושבי הרשות המקומית , יפורסם באתר האינטרנט של הרשות, ובסיום התהליך הרשות תפרסם את תוצריו באתר האינטרנט שלה.
2. לצורך מתן סיוע מקצועי לקבוצות הרשות תעמיד את אנשי המקצוע הבאים :מתכנן הרשות, מהנדס הרשות, עובדי אגף שפ"ע, עובדי אגף חברה וקהילה, עובדי אגף איכות הסביבה.
3. הרשות מתחייבת לתחזוקה עתידית (תחזוקת תשתיות והמשך קוים פעילויות קהילתיות באתרים שטופלו ע"י הקבוצות) של הפעיליות לקידום הקיימות שבוצעו במסגרת קול קורא זה למשך 3 שנים ממועד קבלת ההתחייבות.
4. הרשות מתחייבת לאפשר לכל קבוצה וקבוצה לבצע פעילות בהיקף של 10,000 ₪ עד 30,000 ₪ (לא כולל שכר עבודה של עובדי הרשות).
5. הרשות מתחייבת שהיקף המימון שלה לכל הקבוצות יהיה זהה.
6. הרשות מתחייבת כי כל אחת מהפעילויות שתבוצע ע"י הקבוצות תכלול היבט פיזי והיבט חברתי קהילתי.
7. הרשות מתחייבת כי בכל פרסום שקשור לפעילות (לרבות הקול הקורא, פרסומים רלוונטים, שילוט באתרים שבהם התקיימה הפעילות) יופיע לוגו המשרד באופן האמור בסעיף 5.8 .
8. הרשות מתחייבת כי בועדת השיפוט הרשותית של הקול הקורא ישתתף מרכז חינוך וקהילה מחוזי של המשרד להגנת הסביבה.

יודגש, כי קיום כל ההתחייבויות האמורות לעיל יהווה תנאי לקבלת תמיכה כלשהי.

חתימת מורשי החתימה:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

שם מס' ת.ז. תפקיד - חותמת חתימה

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

שם מס' ת.ז. תפקיד - חותמת חתימה

**אישור ראשי רשויות במקרים בהם הוגשה בקשה מאיגוד ערים לאיכות הסביבה עבור פעילות ברשות המקומית**

אני \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ראש הרשות \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ מאשר בזאת לאיגודי ערים לאיכות הסביבה \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ להגיש בקשה לתמיכה עבור הרשות, הנני מצהיר כי לא הגשתי בקשה לתמיכה עבור הרשות המקומית.

חתימת ראש הרשות :

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

שם מס' ת.ז. חתימה

שם הרשות המקומית \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ תאריך\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**התחייבות מינהלית והצהרה בעניין היעדר הרשעות לשנת 2017**

לכבוד

המשרד להגנת הסביבה

אנו מורשי החתימה של \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (להלן ה"רשות"), מתכבדים להגיש בקשתנו לקבלת תמיכה במסגרת

קול קורא­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ של המשרד להגנת הסביבה לשנת 2018-2020, ומתחייבים בשמה לקיים

את כל ההתניות שלהלן, בקשר לכל סכום שיוענק לנו כתמיכה:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. |  | נשתמש בכל הסכום, כאמור, לצורך ביצוע הפעולות, עבורן נתנה התמיכה ורק לצורך זה. |
| 2. | א. | לא נעביר סכומים מכספי התמיכה בפרט ו/או מכספי התאגיד בכלל לגוף אחר, למפלגה או לסיעה, לרבות "להוצאות שוטפות" של הסיעה או "להוצאות בחירות" של הסיעה - כשמשמעותם וכהוראתם של מונחים אלא בחוק מימון מפלגות, התשל"ג-1973. |
|  | ב. | לא נעשה שימוש בכספי תמיכה, בקשר עם תעמולת בחירות - כמשמעותה בחוק הבחירות (צרכי תעמולה), התשי"ט-1959. |
|  | ג. | לא נכלול שמה של מפלגה או סיעה – במישרין או בעקיפין – במודעות באירועים ובפעילויות או בפרסומים שאנחנו נפרסם. |
| 3. | א. | סכומי התמיכה ישולמו על יסוד דו"חות פעולה וחשבונות, שנגיש לכם ולפי דרישת המשרד - גם חשבוניות מס על סכומים ששילמנו. |
|  | ב. | נמציא לכם במשך שנת הכספים דיווחים כספיים ואחרים בקשר לשימוש בתמיכה, במועדים ובמתכונת שיקבעו על-ידכם. |
|  | ג. | נמציא לכם דו"ח מקורות ושימושים לכל אחת מהפעילויות הנתמכות, על צירופיו, עד יום 30 ביוני בשנה שלאחר תום שנת הכספים. |
|  | ד. | נדאג לצרף ביאור המפרט את המקורות והשימושים של הפעילות הנתמכת. נדאג לציין הקצבות ממשלתיות, בביאור נפרד ותוך פירוט. |
|  | ה. | על הגוף להתחיל בביצוע הפרויקט הנתמך תוך 90 יום מיום קבלת ההתחייבות מהמשרד ולשלוח למשרד הוכחות המעידות על תחילת הפרויקט ולכל הפחות הסכם חתום עם קבלן מבצע או נותן השירותים. |
|  | ו. | בנוסף לכך, על המבקש להציג תוך 90 יום מיום קבלת ההתחייבות אישור מועצת הרשות המקומית ליעוד התקציב הנדרש מתוך התקציב הרגיל או אישור הממונה המחוזי במשרד הפנים לתב"ר שאושר על ידי מליאת הרשות בגין הפרויקט עבורו מבוקשת התמיכה, ובצירוף אישור מליאת הרשות המקומית. זאת במסגרת הגשת "טופס מעקב רבעוני אודות התקדמות הפרויקט" כמפורט בסעיף 3.8 לנוהל הכללי של המשרד להגנת הסביבה. |
| 4. |  | נאפשר למבקרים ומפקחים מטעם הממשלה לבקר בכל עת סבירה במשרדנו ובמתקננו ולעיין בספרי החשבונות שלנו, פרוטוקולים, חומר הנוגע לניהול השוטף וכל מסמך שיידרש. נאפשר לנציגי הממשלה לעיין בכל חשבונות הבנקים שלנו לפי כתב הסכמה מצורף לטופס בקשת התמיכה. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 5. |  | נפעל לפי מדיניות הממשלה בנוגע לשכר, ייעול וחיסכון - כפי שתקבע מזמן לזמן ותיוודע לנו על ידי המשרד. | |
| 6. |  | תהיו רשאים להפסיק, להקטין או לעכב את תשלום התמיכה החל בתאריך שתקבעו בהודעה בכתב, במקרים כדלקמן: | |
|  | א. | אם לדעתכם אין אנו עושים את הפעולות, או חלקן כיאות, או אם אין אנו מקיימים את כל התנאים, או ההתחייבויות - כאמור בכתב ההתחייבות זה בקשר למתן התמיכה. | |
|  | ב. | אם תקציב משרדכם הופחת עקב מדיניות כלכלית. | |
|  | ג. | אם לא נעביר לכם את המסמכים כנדרש. | |
| 7. |  | הננו מתחייבים להחזיר למשרד את יתרת התמיכה ו/או את כולה, כשהיא צמודה למדד המחירים לצרכן, ועל פי דרישת המשרד - בתוספת ריבית חשב כללי, במקרים הבאים: | |
|  |  | א. | שהתמיכה לא שימשה למטרה שלשמה ניתנה. |
|  |  | ב. | אם לא ביצענו את מלוא הפעולה / הפרויקט אליהם יועדה התמיכה (לפחות 80% ביצוע תקציבי). |
| ג. | אם עשינו שימוש בכספי התמיכה, או בחלקם, שלא לפעילות לשמה הוקצו הכספים. |
| ד. | של עשיית מעשה או מחדל, בניגוד לאמור בכתב התחייבות זה - מיד עם דרישת משרדכם. |
| ה. | יתברר כי שולמה לרשות תמיכה ביתר. |
| ו. | יתברר כי הרשות לא עמדה בתנאים לקבלת התמיכה. |
| ז. | אם הנתונים שדווחו או שהוצהרו על ידנו במסגרת הבקשה לתמיכה התגלו – כולם או חלקם בלתי נכונים. |
|  |  | על בסיס האמור לעיל תוכלו אף לקנוס אותנו או לקזז את התמיכה (כולה או   מקצתה) שאנו אמורים לקבל בשנה הבאה (אם תאושר) בהתאם להוראות החוק לרבות הכללים לטיפול ברשויות מקומיות אשר הפרו את התנאים לקבלת תמיכה שקבע החשב הכללי בהוראת תכ"ם, "טיפול בגופים אחרים אשר הפרו את התנאים לקבלת תמיכה", מס' 6.2.6. | |
| 8. |  | כל ההוצאות בקשר עם עריכת התחייבות זו, וכן תיקון מסמכי היסוד שלנו יחולו עלינו. | |
|  |  |  | |
| 9. |  | אנו מתחייבים בזאת לא להמחות זכות התמיכה המגיעה לנו לכל אדם או גוף אחר. | |
| 10. |  | אנו מתחייבים לבצע את הפעולה עבורה מבוקשת התמיכה בעצמנו. ולקבל את כל ההחלטות הנוגעות לביצוע כאמור במוסדותינו. לא נעביר את ביצוע הפעולה לשום גורם אחר.  אנו מתחייבים להתקשר ישירות עם ספקים נותני שירותים או מקבלי שכר ככל שנדרשים לביצועה של הפעולה על ידנו, ולקבל לחשבונות הבנק שלנו את כל ההכנסות הנובעות מקיום הפעולה.  אנו מצהירים בזה שבחתימתנו על הדו"חות הכספיים אנו מאשרים שכל ההוצאות וההכנסות הקשורות למוסדנו עברו ונרשמו בהנהלת החשבונות של המוסד. | |
| 11. |  | ידוע לנו כי המשרד יהיה רשאי לבדוק את העלויות שהוצגו בבקשה בעצמו או באמצעות גורם אחר ולקבוע כי עלות הפעילות המאושרת תהיה העלות שהוצגה בבקשה או אומדן המשרד לפעילות, על פי הערכתו הבלעדית, לפי הנמוך מבין השניים.  12. אנו מתחייבים כי הפעילות הנתמכת תתבצע לפי כל דין, וכי היא תוודא ותהיה אחראית לכלל היבטי הבטיחות והגהות הכרוכים בפרויקט הנתמך, לרבות קיום כל הביטוחים המקובלים הדרושים במסגרת הפעלת הפרויקט נשוא התמיכה.  13. ידוע לנו כי אין בתמיכת המשרד בכדי להטיל על המשרד אחריות ו/או חבות ו/או חובה כלשהם כלפי מגיש הבקשה או צד שלישי כלשהו, בקשר עם הפרויקט נשוא התמיכה וכי אם יחויב המשרד באחריות, חבות או חובה כלשהי כאמור, ישפה מגיש הבקשה את המשרד בגין כל סכום שיחויב בו המשרד כאמור, מיד עם דרישה ראשונה של המשרד. | |
|  |  | 14. הגוף יעמוד בתנאים האחרים שקבע המשרד להגנת הסביבה בקשר עם התמיכה. | |

חתימת מורשי החתימה:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

שם מס' ת.ז. תפקיד חתימה

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

שם מס' ת.ז. תפקיד חתימה

הצהרה בעניין הרשעות/הליכי אכיפה

הריני מצהיר כי המבקש ו/או נושא משרה ו/או נושא תפקיד בו לא הורשע/ו בשנתיים האחרונות בפסק דין חלוט בעבירות על דיני הגנת הסביבה, וכי לא מתקיימים או התקיימו בשנתיים האחרונות הליכי אכיפה פליליים ו/או מנהליים כנגד המבקש או כנגד נושא משרה בו בגין עבירות כאמור.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| שם: | חתימה: |  | שם: | חתימה: |
| מורשה חתימה | |  | מורשה חתימה | |

(אם המבקש לא יכול לחתום על ההצהרה הנ"ל – עליו לצרף במקומה הצהרה בנוגע לפסקי דין פליליים ו/או הליכי אכיפה פליליים ו/או מינהליים, בעבירות על דיני הגנת הסביבה, שהיו כנגד המבקש ו/או נושא משרה ו/או נושא תפקיד בו) .